

Rada Miasta Imielin

**Protokół Nr XIV/2025  
z przebiegu obrad Zwyczajnej Sesji Rady Miasta Imielin  
w dniu 31 marca 2025 roku**

W Sesji udział wzięło 15 Radnych tj. 100% składu Rady, zgodnie z załączoną listą obecności.

Sesja odbyła się w siedzibie Urzędu Miasta Imielin.

W Sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta – Krzysztof Hajduczek, Z-ca Burmistrza – Krzysztof Szluzy, Sekretarz Miasta – Bożena Cała, Skarbnik Miasta – Katarzyna Lamik, Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszka Sorek, Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół, Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich – Dorota Orzeł, Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych – Barbara Berger, Kierownik Referatu EZKS – Mirosława Strojny, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Krzysztof Wanat, Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej – Mariusz Gawęł, Radca Prawny – Damian Kordek, mieszkańcy miasta.

**Ad.1. Otwarcie Sesji.**

Sesję otworzył o godz. 16<sup>15</sup>, przywitał przybyłych na Sesję oraz poinformował, że na sali obecnych jest 15 Radnych i stwierdził prawomocność obrad, Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**Ad.2. Zatwierdzenie porządku obrad Sesji.**

Projekt porządku obrad Sesji przedstawił ( jak w zał. do protokołu) Przewodniczący Rady Miasta – Dariusz Kasperczyk i zwrócił się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi i propozycje do porządku obrad.

Do porządku obrad Sesji nie zgłoszono żadnych uwag i wniosków.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt porządku obrad Sesji.

Porządek obrad przyjęty został 15 głosami „za”, przyjęcie porządku obrad Sesji stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**Ad.3. Przyjęcie Protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 24 lutego 2025 roku.**

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk poinformował, że protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 24 lutego 2025 roku, był wyłożony do wglądu w Biurze Rady oraz zamieszczony w programie e-sesja i zwrócił się do zebranych z pytaniem, czy są uwagi do protokołu.

Uwag do protokołu nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 24 lutego 2025 roku.

Protokół z Sesji Rady Miasta Imielin z dnia 24 lutego 2025 roku, przyjęty został 15 głosami „za”, przyjęcie protokołu stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

#### **Ad.4. Informacja na temat pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.**

Informację na temat pracy Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Józef Pacwa:**

*„Posiedzenie Komisji odbyło się 24 marca 2025 roku. W posiedzeniu udział wzięła Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszka Sorek, która przedstawiła Komisji:*

- sprawozdanie z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2024 rok,*
- sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2024 roku,*
- sprawozdanie z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2024 rok,*
- sprawozdanie z działalności MOPS w Imielinie za 2024 rok,*
- informację na temat planowanej działalności MOPS w 2025 roku.*

*Komisja zapoznała się również z Raportem z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2024 rok oraz efektami jego realizacji.*

*W ramach spraw bieżących, Radni zgłosili wnioski dotyczące bieżącego funkcjonowania miasta”.*

Informację na temat pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski:**

*„Posiedzenie Komisji odbyło się 27 marca 2025 roku.*

*Komisja:*

- 1) Opiniowała projekty uchwał wnoszone na Sesję*
  - 2) Zapoznała się z informacją na temat komunikacji w mieście.*
  - 3) Omówiła temat organizacji transportu wewnętrznego w mieście oraz zaopiniowała przebieg wewnętrznej Linii autobusowej 266 i 295, lokalizację przystanków, rozkład jazdy obu autobusów oraz szacowane koszty tego przedsięwzięcia.*
  - 4) Rozpatrzyła pisma i sprawy skierowane do Komisji.*
- Ponadto Radni zgłosili wnioski dotyczące bieżącego funkcjonowania miasta”.*

Informację na temat pracy Komisji Rewizyjnej w okresie międzysesyjnym, przedstawił **Przewodniczący Komisji – Radny Mariusz Śliwka:**

*„Posiedzenie Komisji odbyło się 10 i 17 marca 2025 roku.*

*Komisja dokonała kontroli dotacji celowych, udzielonych organizacjom pozarządowym w 2024 roku.*

*Rada Miasta Imielin na Sesji w dniu 30 października 2023 roku przyjęła Program współpracy Miasta Imielin z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok, którego celem jest efektywne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych oraz społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Imielina.*

*W 2024 roku na realizację Programu zabezpieczono w budżecie miasta Imielin kwotę ogółem 950.000,00 zł. W 2024 roku dotacje celowe otrzymały następujące organizacje pozarządowe:*

- 1) Uczniowski Klub Sportowy „ENERGIA” Imielin w wysokości 110.000,00 zł. W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.*
- 2) Uczniowski Kolarski Klub Sportowy Imielin TEAM w wysokości 80.000,00 zł. W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.*
- 3) Powiat Bieruńsko-Lędziński na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych – mieszkańców Imielina w 2024 roku, w wysokości 120.000,00 zł. W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.*
- 4) Ludowy Klub Sportowy „Pogoń” Imielin w wysokości 260.000,00 zł. Kontrola wykazała, że dwa rachunki dotyczące wynagrodzenia trenera zostały wpisane do zestawienia rachunków dwukrotnie. Wyniknęło to z omyłki pisarskiej składającego sprawozdanie. Wyjaśnień w tym zakresie udzieliła Kierownik Referatu EZKS Mirosława Strojny, informując, że Zarząd Klubu złożył korektę do sprawozdania i zwrócił niewykorzystaną kwotę dotacji w wysokości 1.400,00 zł.*
- 5) Stowarzyszenie Kulturalne „Sokół” w Imielinie w wysokości 7.000,00 zł. W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.*
- 6) Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów- Koło Imielin w wysokości 10.000,00 zł. W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.*
- 7) Miejski Klub Sportowy Imielin w wysokości 350.000,00 zł. W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości”.*

Do przedstawionych informacji nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przyjęcie informacji stwierdził Przewodniczący Rady- Dariusz Kasperczyk.

#### **Ad. 5. Przyjęcie:**

- a) raportu z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2024 rok oraz efektów jego realizacji.**

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa – Radny Józef Pacwa poinformował, że na posiedzeniu w dniu 24 marca 2025 roku, Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa, po zapoznaniu się z przedstawionym przez Sekretarz Miasta Bożenę Całą, Raportem z wykonania gminnego programu profilaktyki

i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za rok 2024 i efektami jego realizacji, jednogłośnie przyjęła przedstawiony Raport.

Do Raportu nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie przedstawionego Raportu.

Raport z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za rok 2024 i efekty jego realizacji ( jak w zał. do protokołu), przyjęty został przez Radę 15 głosami „za”, przyjęcie Raportu stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**b) sprawozdania z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2024 rok.**

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa – Radny Józef Pacwa poinformował, że na posiedzeniu w dniu 24 marca 2025 roku, Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa, po zapoznaniu się z przedstawionym przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2024 rok, jednogłośnie, bez uwag, przyjęła przedstawione Sprawozdanie.

Do Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie przedstawionego Sprawozdania.

Sprawozdanie z realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie za 2024 rok ( jak w zał. do protokołu), przyjęte zostało przez Radę 15 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**c) sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2024 roku.**

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa – Radny Józef Pacwa poinformował, że na posiedzeniu w dniu 24 marca 2025 roku, Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa, po zapoznaniu się z przedstawionym przez Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2024 roku, jednogłośnie, bez uwag, przyjęła przedstawione Sprawozdanie.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie przedstawionego Sprawozdania.

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2024 roku, przyjęte zostało przez Radę 15 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**d) sprawozdania z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2024 rok.**

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa – Radny Józef Pacwa poinformował, że na posiedzeniu w dniu 24 marca 2025 roku, Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa, po zapoznaniu się z przedstawionym przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2024 rok, jednogłośnie, bez uwag, przyjęła przedstawione Sprawozdanie.

Do Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie przedstawionego Sprawozdania.

Sprawozdanie z realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta Imielin za 2024 rok, przyjęte zostało przez Radę 15 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**e) sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2024 rok.**

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa – Radny Józef Pacwa poinformował, że na posiedzeniu w dniu 24 marca 2025 roku, Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa, po zapoznaniu się z przedstawionym przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Sprawozdaniem z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2024 rok, jednogłośnie, bez uwag, przyjęła przedstawione Sprawozdanie.

Do Sprawozdania nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przyjęcie przedstawionego Sprawozdania.

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie za 2024 rok ( jak w zał. do protokołu), przyjęte zostało przez Radę 15 głosami „za”, przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**Ad. 6. Planowana działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2025 rok.**

Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa – Radny Józef Pacwa poinformował, że na posiedzeniu w dniu 24 marca 2025 roku, Komisja Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa, po zapoznaniu się z przedstawioną przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie – Agnieszkę Sorek, Informacją na

temat planowanej działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2025 rok, przyjęła przedstawione Sprawozdanie bez uwag.

Do Informacji na temat planowanej działalności MOPS-u w 2025 roku zgłoszono:

**Radna Maria Biskupska** – proszę Panią Kierownik MOPS o nakreślenie głównych kierunków działania Ośrodka w 2025 roku i czy planowane są jakieś zmiany?

**Agnieszka Sorek Kierownik MOPS w Imielinie** – będziemy działać jak do tej pory, jeżeli w tym roku zostanie ogłoszony nabór wniosków do Programu rządowego „Asystent osoby niepełnosprawnej”, będziemy składać wniosek, aby otrzymać środki na zapewnienie tego typu pomocy dla naszych mieszkańców, jest to pomoc dla osób niepełnosprawnych.

**Radna Maria Biskupska** – zapytała, na czym polega pomoc asystenta osoby niepełnosprawnej?

**Agnieszka Sorek Kierownik MOPS w Imielinie** – poinformowała, że od kilku lat MOPS realizuje program „Opieka wytchnieniowa”, którego głównym celem jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności i osobami niepełnosprawnymi, które wymagają stałej opieki i pielęgnacji. Asystent osoby niepełnosprawnej może być przyznany osobom samotnym, jest to asystent, który pomaga w utrzymywaniu kontaktu, pomaga w realizacji podstawowych zadań, nie wchodzi w to sprzątanie czy gotowanie.

**Radna Maria Biskupska** – zapytała, kiedy ten Program może wejść w życie?

**Agnieszka Sorek Kierownik MOPS w Imielinie** – odpowiedziała, że jesienią.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził przyjęcie Informacji o planowanej działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielinie na 2025 rok ( jak w zał. do protokołu).

#### **Ad. 7. Projekty uchwał wnoszone przez Burmistrza Miasta:**

- a) w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości będących własnością Gminy Imielin na rzecz Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego.**

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła ( jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczoł.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała ( jak w zał. do protokołu) Nr XIV/59/2025 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości będących własnością Gminy Imielin na rzecz Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały, stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**b) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonej przy ul. Św. Brata Alberta w Imielinie.**

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła ( jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała ( jak w zał. do protokołu) Nr XIV/60/2025 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonej przy ul. Św. Brata Alberta w Imielinie, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały, stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**c) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonej przy ul. Św. Brata Alberta w Imielinie.**

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła ( jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała ( jak w zał. do protokołu) Nr XIV/61/2025 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonej przy ul. Św. Brata Alberta w Imielinie, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały, stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**d) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonych przy ul. Piotra Ściegiennego w Imielinie.**

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła ( jak w zał. do protokołu) Kierownik Referatu GPG – Ewelina Goczół.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała ( jak w zał. do protokołu) Nr XIV/62/2025 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, nieruchomości położonych przy ul. Piotra Ściegiennego w Imielinie, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały, stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

#### **e) w sprawie zmian budżetu miasta na 2025 rok.**

Z upoważnienia Burmistrza, projekt uchwały z uzasadnieniem, przedstawiła ( jak w zał. do protokołu) Skarbnik Miasta – Katarzyna Lamik.

Pozytywną opinię Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju do projektu uchwały, przedstawił Przewodniczący Komisji – Radny Dariusz Staszewski.

Do projektu uchwały nie zgłoszono żadnych uwag i zapytań.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Uchwała ( jak w zał. do protokołu) Nr XIV/63/2025 w sprawie zmian budżetu miasta na 2025 rok, podjęta została 15 głosami „za”, jednogłośnie, podjęcie uchwały, stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

#### **Ad. 8. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym.**

Sprawozdanie z działalności za okres od 20 lutego do 26 marca 2025 roku, przedstawił ( jak w zał. do protokołu) Burmistrz Miasta – Krzysztof Hajduczek.

Do sprawozdania zgłoszono:

**Wiceprzewodnicząca Rady Anna Piwecka** – zawarto umowę na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego PFU dla inwestycji pn. „Budowa dwóch dźwigów wraz z niezbędną infrastrukturą do obsługi pieszych pomiędzy Centrum Przesiadkowym a peronem kolejowym stacji Imielin w Imielinie”, czy otrzymaliśmy od PKP zielone światło w tym temacie?

**Burmistrz Miasta Krzysztof Hajduczek** – nie otrzymaliśmy zielonego światła od PKP, które twierdzą, że nie ma możliwości zabudowy dźwigów, podjęliśmy jednak decyzję, że spróbujemy i zlecimy wykonanie takiego projektu i udowodnimy, że da się zbudować dźwigi w celu zapewnienia osobom niepełnosprawnym, matkom z dziećmi i osobom

starszym dojścia na peron. Po wyborach otrzymałem mandat od społeczeństwa, żeby zająć się tym tematem w pierwszej kolejności, więc nie siedzimy z założonymi rękami, tylko działamy. Jeżeli zostanie opracowany ten projekt, będziemy negocjować z PKP realizację tego przedsięwzięcia.

**Radna Maria Biskupska** – jeżeli okaże się, że istnieje możliwość budowy dźwigów, czy będzie to nasza inwestycja, czy będziemy walczyć z PKP o realizację i sfinansowanie tego przedsięwzięcia?

**Burmistrz Miasta Krzysztof Hajduczek** – będziemy rozmawiać i negocjować z PKP w sprawie realizacji tej inwestycji, jak tylko otrzymamy ten projekt.

**Radny Józef Pacwa** – zawarto umowę na opracowanie projektu parku kieszonkowego przy ul. Aptecznej, wartość umowy 55.200,00 zł brutto oraz umowę na opracowanie projektu zagospodarowania terenów sportowych przy ul. Hallera, wartość umowy 34.440,00 zł brutto, zapytał dlaczego projekt parku kieszonkowego jest droższy od projektu zagospodarowania terenów sportowych przy ul. Hallera?

**Krzysztof Szluzyc Zastępca Burmistrza** – wartość obydwu umów jest wynikiem postępowania przetargowego, na ul. Hallera jest tylko zmiana projektu (rezygnacja z balonu i przesunięcia boiska), a przy ul. Aptecznej mamy zagospodarowanie całego skweru oraz zaprojektowanie mini kawiarenki, tutaj zakres jest o wiele większy, stąd wyższa wartość umowy.

**Radny Józef Pacwa** – zlecono usługę pielęgnacji boiska głównego na Stadionie Miejskim, zakres prac obejmuje: dosiew trawy, piaskowanie, aerację i inne, termin realizacji lipiec 2025 roku, z tego co się orientuję, tego typu prace przeprowadza się wczesną wiosną lub jesienią, zapytał, skąd taki termin?

**Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS** – wyjaśniła, że jest to zgodne z zasadami gospodarowania terenami zielonymi, zależy nam, aby było to zrobione po Dniach Imielina i przed rozpoczęciem jesienno-sezonu piłkarskiego, Wykonawca zagwarantował prawidłowość wykonania tego zadania i dał gwarancję.

**Radna Maria Biskupska** – zapytała o wynajem pomieszczenia nr 006 w hali sportowej na biuro dla MKS?

**Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS** – wyjaśniła, że chodzi o wynajem pomieszczenia na biuro dla MKS na terenie Hali sportowej przy ul. Miarki.

**Radna Maria Biskupska** – odbyło się posiedzenie Rady Społecznej SP ZOZ w Imielinie, zapytała, co było przedmiotem posiedzenia?

**Mirosława Strojny Kierownik Referatu EZKS** – poinformowała, że na posiedzeniu Rada Społeczna SP ZOZ pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie finansowe SP ZOZ za 2024 rok oraz plan finansowy SP ZOZ na 2025 rok.

**Radna Maria Biskupska** - zawarto umowę na wykonanie wycen nieruchomości na potrzeby miasta w roku bieżącym oraz umowę na wykonanie usług geodezyjnych na potrzeby miasta w bieżącym roku, zwróciła się o informację w tym zakresie.

**Ewelina Goczół Kierownik Referatu GPG** – poinformowała, że dla potrzeb gospodarowania nieruchomościami, co roku gmina zawiera umowy na powyższe zadania. W ramach zawartych umów zlecane jest np. wykonanie operatów szacunkowych, określenie wysokości renty planistycznej, czy wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziałów nieruchomości.

Innych uwag i zapytań nie zgłoszono.

Przyjęcie Sprawozdania stwierdził Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

#### **Ad.9. Interpelacje i zapytania Radnych.**

**Radna Maria Biskupska** – poinformowała, że mieszkańcy skarżą się na działanie świateł na przejściu dla pieszych na ul. Imielińskiej w pobliżu skrzyżowania z ul. Brata Alberta, przechodząc przez pasy w połowie przejścia zielone światło zmienia się bardzo szybko na czerwone i przechodnie nie mają możliwości spokojnego przejścia na drugą stronę ulicy, zgłosiła ten problem w Urzędzie i zapytała, czy zostało to zgłoszone w Zarządzie Dróg Wojewódzkich?

**Mariusz Gawel Kierownik Referatu GK** – poinformował, że w tej sprawie dwukrotnie interweniowano w Zarządzie Dróg Wojewódzkich, na piśmie i mailem, do tej pory nie wpłynęła żadna odpowiedź.

**Radna Maria Biskupska** – zapytała, czy remont ul. Imielińskiej został odebrany przez Zarząd Dróg Wojewódzkich?

**Mariusz Gawel Kierownik Referatu GK** - cały czas wysyłamy informacje otrzymywane od mieszkańców, coś się dzieje, ale te czynności nie satysfakcjonują mieszkańców dot. to m.in. rowów czy podjazdów, nadal brak odpowiedzi.

**Radny Artur Oleś** – w nawiązaniu do złożonej 29 stycznia br. Interpelacji w sprawie zamontowania lustra ulicznego na skrzyżowaniu ulic Słoneczna i Ściegiennego, zapytał o termin postawienia lustra we wnioskowanym miejscu?

**Mariusz Gawel Kierownik Referatu GK** – poinformował, że wszystkie zgłoszenia dotyczące postawienia lustra drogowego odnotowane są w rejestrze i podkreślił, że na montaż lustra potrzebna jest zmiana organizacji ruchu.

**Burmistrz Miasta Krzysztof Hajduczek** – dodał, że każde zgłoszenie w tej sprawie należy dokładnie przeanalizować i sprawdzić zasadność postawienia lustra, na jednym z posiedzeń Komisji zostaną Radnym przedstawione potrzeby w tym zakresie oraz możliwości wprowadzenia tego typu rozwiązań.

#### **Ad.10. Sprawy bieżące Rady Miasta.**

Przewodniczący Rady Dariusz Kasperczyk poinformował, że :

- 1) kolejny dyżur Radnych odbędzie się dnia 07 kwietnia 2025 roku, a dyżurować będą Radni : Barbara Synowiec, Maciej Łukaszczyk i Łukasz Siodłok,
- 2) do końca kwietnia Radni mają obowiązek złożenia oświadczenia majątkowego wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 roku,
- 3) Posiedzenia w miesiącu kwietniu odbędą się:
  - a) posiedzenie Komisji Rewizyjnej – **07 kwietnia**
  - b) posiedzenie Komisji Polityki – **23 kwietnia**
  - c) posiedzenie Komisji Budżetu – **24 kwietnia**
  - d) Sesja Rady – **28 kwietnia**

Na zakończenie Sesji, Przewodniczący Rady w imieniu swoim i Rady Miasta Imielin złożył wszystkim obecnym na sesji oraz mieszkańcom miasta, życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

#### **Ad. 11. Zamknięcie Sesji.**

Sesję zakończył o godzinie 17:20, zamykając obrady, prowadzący Przewodniczący Rady – Dariusz Kasperczyk.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Miasta Imielin**  
*Dariusz Kasperczyk*

Protokołowała: Justyna Ścierańska